



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบริหารส่วนตำบลกาญูบเกาะ
ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลกาญูบเกาะ เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและขยะมูลฝอย พ.ศ.๒๕๖๔

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลกาญูบเกาะ ได้ออกข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลกาญูบเกาะ เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและขยะมูลฝอย พ.ศ.๒๕๖๔ โดยสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกาญูบเกาะ มีมติเห็นชอบร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลกาญูบเกาะ เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและขยะมูลฝอย พ.ศ.๒๕๖๔ ในคราวประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกาญูบเกาะ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๔ และนายอำเภอราษีไศลได้พิจารณาเห็นชอบให้องค์การบริหารส่วนตำบลกาญูบเกาะ ประกาศใช้ข้อบัญญัติ เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและขยะมูลฝอย พ.ศ.๒๕๖๔ นั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๗๑ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน ประกอบกับมาตรา ๔ มาตรา ๔๘ มาตรา ๕๔ มาตรา ๕๕ มาตรา ๕๘ มาตรา ๖๓ และมาตรา ๖๕ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม จึงขอประกาศใช้ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลกาญูบเกาะ เรื่องการกำจัดสิ่งปฏิกูลและขยะมูลฝอย พ.ศ.๒๕๖๔

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๔

(นายอาสมี เซะบากอ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกาญูบเกาะ

ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลกาญูบเกาะ
เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและขยะมูลฝอย พ.ศ.๒๕๖๔



องค์การบริหารส่วนตำบลกาญูบเกาะ
อำเภอรามัน จังหวัดยะลา

บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลกาบอเกาะ
เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและขยะมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๖๔

.....

หลักการ

การขยายตัวของชุมชนและการเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจ ก่อให้เกิดปัญหาขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลเพิ่มมากขึ้น ส่งผลกระทบต่อคุณภาพชีวิตและสิ่งแวดล้อม โดยเฉพาะในหลายพื้นที่ได้ประสบปัญหาไม่สามารถจัดหาสถานที่กำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล ขาดการบริหารจัดการที่ดี และขาดความรู้ความเข้าใจในการจัดการที่เหมาะสม ปัญหาขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล จำเป็นจะต้องได้รับการจัดการที่เหมาะสม เพื่อไม่ให้ปัญหาขยายตัวและรุนแรงยิ่งขึ้น และเพื่อประโยชน์ในการรักษาความสะอาดและการจัดระเบียบในการเก็บ ขน และกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลกาบอเกาะ ซึ่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ ได้ให้อำนาจโดยตราเป็นข้อบัญญัติ จึงตราข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลกาบอเกาะ เรื่องการกำจัดสิ่งปฏิกูลและขยะมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๖๔ นี้

เหตุผล

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดห้ามการถ่าย เท ทิ้ง หรือทำให้มีขึ้นในที่หรือทางสาธารณะซึ่งสิ่งปฏิกูล หรือขยะมูลฝอย นอกจากในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลกาบอเกาะ จัดไว้ให้ กำหนดให้มีที่รองรับสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยตามที่ทางสาธารณะและสถานที่เอกชน กำหนดวิธีการกำจัดสิ่งปฏิกูลและขยะมูลฝอยหรือให้เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารหรือสถานที่ใด ๆ ปฏิบัติให้ถูกต้องด้วยสัญลักษณ์ตามสภาพหรือลักษณะการใช้อาคารหรือสถานที่นั้น ๆ ตลอดจนกำหนดการอื่นใดที่จำเป็นเพื่อให้ถูกต้องด้วยสัญลักษณ์เพื่อประโยชน์ในการรักษาความสะอาด ให้สอดคล้องกับบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ มาตรา ๒๐ มาตรา ๕๔ มาตรา ๕๕ มาตรา ๕๘ มาตรา ๖๕ ประกอบมาตรา ๖๗(๒) แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงจำเป็นต้องตราข้อบัญญัตินี้ขึ้น

ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลกาบูกาบองเคาะ
เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและขยะมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๖๔

.....

โดยที่เป็นการสมควรตราข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลกาบูกาบองเคาะว่าด้วยการกำจัดสิ่งปฏิกูลและขยะมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๖๔ และยกเลิกข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลกาบูกาบองเคาะ เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและขยะมูลฝอย พ.ศ.๒๕๕๖

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๗(๒) มาตรา ๗๑ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๒ ประกอบกับมาตรา ๒๐ มาตรา ๔๔ มาตรา ๕๔ มาตรา ๕๕ มาตรา ๕๘ และมาตรา ๖๓ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕ องค์การบริหารส่วนตำบลกาบูกาบองเคาะ โดยได้รับความเห็นชอบจากสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกาบูกาบองเคาะ และนายอำเภอราชมั่น จึงตราข้อบัญญัติไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบัญญัตินี้เรียกว่า “ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลกาบูกาบองเคาะ เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและขยะมูลฝอย พ.ศ.๒๕๖๔ ”

ข้อ ๒ ข้อบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลกาบูกาบองเคาะ ตั้งแต่วันที่ได้ออกโดยเปิดเผย ณ สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลกาบูกาบองเคาะ แล้วเจ็ดวันเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลกาบูกาบองเคาะ เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและขยะมูลฝอย พ.ศ.๒๕๕๖

ข้อ ๔ ให้ยกเลิกบรรดาข้อบัญญัติ ข้อบังคับ กฎ ข้อระเบียบ คำสั่งอื่นที่ได้บัญญัติไว้ก่อนแล้วหรือซึ่งขัดหรือแย้งกับข้อบัญญัตินี้และให้ใช้ข้อบัญญัตินี้แทน

ข้อ ๕ ในข้อบัญญัตินี้

“สิ่งปฏิกูล” หมายความว่า อุจจาระหรือปัสสาวะ และความหมายรวมถึงสิ่งอื่นใดซึ่งเป็นสิ่งโสโครกหรือมีกลิ่นเหม็น

“มูลฝอย” หมายความว่า เศษกระดาษ เศษผ้า เศษอาหาร เศษสินค้า ถุงพลาสติก ภาชนะที่ใส่อาหาร เศษสัตว์หรือซากสัตว์ รวมตลอดถึงอื่นใดที่เก็บกวาดจากถนนตลอดที่เลี้ยงสัตว์หรือที่อื่น

“ที่หรือทางสาธารณะ” หมายความว่า สถานที่หรือทางซึ่งมิใช่เป็นของเอกชนและประชาชนสามารถใช้ประโยชน์หรือใช้สัญจรได้

“อาคาร” หมายความว่า ตึก บ้าน เรือน โรง ร้าน แพ คลังสินค้า สำนักงาน หรือสิ่งอื่นที่สร้างขึ้นอย่างอื่น ซึ่งบุคคลอาจเข้าอยู่หรือเข้าใช้สอยได้

“เจ้าพนักงานท้องถิ่น” หมายความว่า นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกาบูกาบองเคาะ

“พนักงานเจ้าหน้าที่” หมายความว่า ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกาบูกาบองเคาะ ข้าราชการ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลกาบูกาบองเคาะ หรือผู้ที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกาบูกาบองเคาะ แต่งตั้งหรือมอบหมาย

“เจ้าพนักงานสาธารณสุข” หมายความว่า เจ้าพนักงานซึ่งได้รับการแต่งตั้งให้ปฏิบัติการตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

ข้อ ๖ องค์การบริหารส่วนตำบลกาบูกาบองเคาะ จะดำเนินการ เก็บ ขน และกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล ให้เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารหรือสถานที่ที่จะต้องเสียค่าธรรมเนียมการเก็บ ขน สิ่งปฏิกูล หรือมูลฝอย ตามอัตราที่กำหนดไว้ท้ายข้อบัญญัตินี้

ห้ามมิให้ผู้ใดดำเนินกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยโดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ เว้นแต่จะได้รับใบอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น

ข้อ ๗ ห้ามมิให้ผู้ใด ถ่าย เท ทิ้ง หรือทำให้มีสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยในที่หรือทางสาธารณะ เป็นต้นว่าถนน ตรอก ซอย แม่น้ำ คลอง คู สระน้ำ บ่อน้ำ เว้นแต่ในที่ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลกาบูกาเยะ จัดไว้ให้โดยเฉพาะ

ข้อ ๘ ห้ามมิให้ผู้ใดนำสิ่งปฏิกูลทิ้งในที่หรือทางสาธารณะ เว้นแต่จะได้ใส่ภาชนะหรือที่เก็บมิดชิดไม่ให้มีสิ่งปฏิกูลหรือกลิ่นเหม็นร่วออกมาข้างนอก

ข้อ ๙ ห้ามมิให้ผู้ใด ทำการถ่าย เท ขน หรือเคลื่อนย้ายสิ่งปฏิกูลในถังรับรถขน เรือขน สถานที่เก็บ หรือพักสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย ขององค์การบริหารส่วนตำบลกาบูกาเยะ เว้นแต่เป็นการกระทำของพนักงานหรือเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลกาบูกาเยะ

ข้อ ๑๐ ห้ามมิให้ผู้ใดทำการขน ถ่าย เท คั่ว เยี่ย หรือขุดมูลฝอยในถังรับ รถขน เรือขน หรือสถานที่พักมูลฝอยใด ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลกาบูกาเยะ เว้นแต่เป็นการกระทำของพนักงานหรือเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลกาบูกาเยะ

ข้อ ๑๑ เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารหรือสถานที่ใด ๆ ต้องจัดให้มีที่รองรับสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยในอาคารหรือสถานที่นั้น ๆ ให้ถูกต้องตามสุขลักษณะ

ข้อ ๑๒ ที่รองรับสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยต้องเป็นภาชนะมิดชิด ไม้รั่ว ไม้ซึม และไม่มีกลิ่นเหม็นร่วออกมาข้างนอก และที่รองรับมูลฝอยต้องไม้รั่ว มีฝาปิดมิดชิด กันแมลงและสัตว์ได้ตามแบบซึ่งพนักงานสาธารณสุขหรือเจ้าพนักงานท้องถิ่นเห็นชอบ

ข้อ ๑๓ เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารหรือสถานที่ใด ๆ ต้องรักษาบริเวณอาคารหรือสถานที่นั้นไม่ให้มีการถ่าย เท หรือทิ้งสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยในประการที่ขัดต่อสุขลักษณะ

ข้อ ๑๔ ห้ามมิให้เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารหรือสถานที่ใด ๆ ทำการกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยอันอาจทำให้เกิดมลภาวะที่เป็นพิษ เช่น ควัน กลิ่น หรือแก๊ส เป็นต้น เว้นแต่จะได้กระทำโดยวิธีการที่ถูกสุขลักษณะหรือกระทำตามคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุขหรือเจ้าพนักงานท้องถิ่น

ข้อ ๑๕ ถ้าเจ้าพนักงานท้องถิ่นเห็นว่า อาคาร สถานที่หรือบริเวณใด ควรทำการเก็บขนสิ่งปฏิกูลและขยะมูลฝอยไปทำการกำจัดให้ถูกต้องด้วยสุขลักษณะยิ่งขึ้น เจ้าพนักงานท้องถิ่นจะแจ้งเป็นหนังสือไปยังเจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคาร สถานที่หรือบริเวณนั้น ๆ ให้ทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๑๕ วันหรือเมื่อได้ทำการปิดประกาศไว้ในที่เปิดเผย กำหนดบริเวณที่ต้องทำการเก็บ ขนสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยไม่น้อยกว่า ๓ แห่ง เป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน นับแต่วันประกาศแล้ว เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคาร สถานที่หรือบริเวณใด ๆ จะต้องให้เจ้าหน้าที่ของเจ้าพนักงานท้องถิ่น หรือบุคคลผู้ได้รับอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น เก็บขนสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยจากอาคารสถานที่หรือบริเวณนั้น ๆ ซึ่งตนเป็นเจ้าของหรือครอบครองอยู่ โดยเสียค่าธรรมเนียมเก็บตามอัตราที่ได้กำหนดไว้ท้ายข้อบัญญัตินี้

ข้อ ๑๖ เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารสถานที่หรือบริเวณใด ซึ่งอยู่นอกบริเวณเก็บขนสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยตามข้อ ๑๔ ต้องกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย ตามคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุขหรือเจ้าพนักงานท้องถิ่น โดยการเผา ฝังหรือโดยวิธีอื่นใดที่ไม่ขัดต่อสุขลักษณะ

กิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลและขยะมูลฝอย

ข้อ ๑๗ ในกรณีที่มีเหตุอันสมควร องค์การบริหารส่วนตำบลกาญจนาภิเษก อาจมอบให้บุคคลใดดำเนินการแทนได้ โดยภายใต้การควบคุมดูแลขององค์การบริหารส่วนตำบลกาญจนาภิเษก

ข้อ ๑๘ ผู้ใดประสงค์จะดำเนินการกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลและขยะมูลฝอย โดยทำเป็นธุรกิจหรือได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการให้ยื่นคำขอรับใบอนุญาตตามแบบ สม.๑ ต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นพร้อมหลักฐานต่าง ๆ ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลกาญจนาภิเษก กำหนด ดังนี้

๑. บัตรประจำตัว พร้อมสำเนาที่รับรองถูกต้อง
๒. ทะเบียนบ้าน พร้อมสำเนาที่รับรองถูกต้อง
๓. สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล พร้อมแสดงบัตรประจำตัวประชาชนของผู้แทนนิติบุคคล (ในกรณีที่ผู้ขออนุญาตเป็นนิติบุคคล)
๔. หนังสือมอบอำนาจ ในกรณีเจ้าของกิจการ ไม่มายื่นขอรับใบอนุญาตด้วยตนเอง
๕. ใบรับรองแพทย์

ข้อ ๑๙ คุณสมบัติของผู้ขออนุญาตดำเนินการกิจการรับทำการเก็บขยะ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูล หรือมูลฝอยตลอดจนหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขในการขอและการออกใบอนุญาตให้เป็นไปตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลกาญจนาภิเษก กำหนด

ข้อ ๒๐ เมื่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นได้รับคำขอใบอนุญาตให้ตรวจสอบความถูกต้องและความสมบูรณ์ของคำขอ หากปรากฏว่าผู้ขออนุญาตปฏิบัติถูกต้องตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กำหนดไว้แล้ว และเป็นกรณีที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นเห็นสมควร ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นออกใบอนุญาตตามแบบ สม. ๒

ข้อ ๒๑ ผู้ได้รับอนุญาตต้องมารับใบอนุญาตพร้อมชำระค่าธรรมเนียมตามอัตราท้ายข้อบัญญัตินี้ภายในกำหนด ๑๕ วัน นับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้งจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นหากมิได้มารับใบอนุญาตและชำระค่าธรรมเนียมภายในระยะเวลาที่กำหนดจะถือว่าสละสิทธิ์

ข้อ ๒๒ ในการให้บริการตามใบอนุญาต ผู้รับใบอนุญาตต้องทำสัญญาเป็นหนังสือกับผู้รับบริการทุกราย โดยสัญญาดังกล่าวอย่างน้อยต้องระบุถึงอัตราค่าบริการ ระยะเวลาในการให้บริการและความรับผิดชอบในกรณีผิดสัญญา โดยส่งสำเนาสัญญาและใบเสร็จรับเงินให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นภายในกำหนด ๓๐ วัน ก่อนวันที่เริ่มการให้บริการ

ทั้งนี้อัตราค่าบริการต้องไม่เกินอัตราที่เกินกำหนดไว้ในบัญชีอัตราค่าบริการขั้นสุดท้ายข้อบัญญัตินี้

ข้อ ๒๓ เมื่อผู้รับใบอนุญาตเลิกการให้บริการแก่ผู้รับบริการรายใด จะต้องทำเป็นหนังสือแจ้งพนักงานท้องถิ่นภายในกำหนด ๓๐ วัน ก่อนวันที่ได้เริ่มการให้บริการตามสัญญาใหม่

ข้อ ๒๔ ผู้รับใบอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นให้ดำเนินการเก็บ ขน และกำจัดสิ่งปฏิกูล หรือมูลฝอยโดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ ต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข ดังนี้

๒๔.๑ กิจการเก็บขนและกำจัดสิ่งปฏิกูล

๒๔.๑.๑ รถขนถ่ายสิ่งปฏิกูลต้องได้รับอนุญาตจากกรมการขนส่งทางบก

๒๔.๑.๒ รถขนถ่ายสิ่งปฏิกูล ต้องมีลักษณะ ดังนี้

๑) ส่วนของรถที่ใช้บรรจุสิ่งปฏิกูลต้องปกปิดมิดชิด สามารถป้องกันกลิ่น และสัตว์ แมลงนำโรคได้ และมีฝาปิดอยู่ด้านบน

๒) ท่อหรือสายที่ใช้ดูดสิ่งปฏิกูล ควรอยู่ในสภาพดี ไม่รั่วซึม

๓) มีปั๊มดูดสิ่งปฏิกูลที่มีการติดตั้งมาตรวัดปริมาณของสิ่งปฏิกูลที่ใช้การได้ดี และมองเห็นระดับได้อย่างชัดเจน

๒๔.๑.๓ รถขนถ่ายสิ่งปฏิกูลต้องมีข้อความติดด้านข้างและด้านหลังรถ ดังนี้

รถขนถ่ายสิ่งปฏิกูล

ปริมาตรบรรจุ.....ลบ.ม.

ได้รับอนุญาตจากองค์การบริหารส่วนตำบลกาบูกอง

ใบอนุญาตเลขที่...../.....

ชื่อบริษัทหรือเจ้าของกิจการ พร้อมหมายเลขโทรศัพท์

(ด้วยตัวหนังสือขนาดที่เห็นชัดเจน)

๒๔.๑.๔ มีอุปกรณ์ทำความสะอาดประจำรถ เช่น ถังตักน้ำ ไม้กวาด น้ำยาฆ่าเชื้อโรคที่ไม่เป็นอันตรายต่อสุขภาพและก่อผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

๒๔.๑.๕ ในกรณีกำจัดสิ่งปฏิกูลเอง ต้องมีระบบบำบัดที่ถูกหลักสุขาภิบาลโดยที่แหล่งกำจัดนั้นจะต้องไม่ก่อให้เกิดเหตุรำคาญและไม่ก่อให้เกิดมลพิษต่อสิ่งแวดล้อม

๒๔.๑.๖ มีเสื้อคลุม ถุงมือยาง รองเท้ายาง สำหรับผู้ปฏิบัติงาน

๒๔.๑.๗ ขณะทำการดูดสิ่งปฏิกูล ผู้ปฏิบัติงานต้องสวมเสื้อคลุม ถุงมือยาง รองเท้ายาง

๒๔.๑.๘ ทำความสะอาดท่อหรือสายที่ใช้ดูดสิ่งปฏิกูล โดยหลังดูดสิ่งปฏิกูลเสร็จแล้วให้ทำความสะอาด โดยไม่ก่อให้เกิดอันตรายต่อสุขภาพและสิ่งแวดล้อม

๒๔.๑.๙ ทำความสะอาดรถอย่างน้อยวันละ ๑ ครั้ง หลังจากทีออกปฏิบัติงานขนถ่ายสิ่งปฏิกูลแล้ว และน้ำเสียที่เกิดจากการล้างต้องได้รับการบำบัดที่ถูกหลักสุขาภิบาล

๒๔.๑.๑๐ การบำบัดน้ำทิ้งโดยใช้ลานทรายซึมหรือร่องซึม จะต้องห่างจากแหล่งน้ำดื่ม น้ำใช้ ไม่น้อยกว่า ๓๐ เมตร

๒๔.๑.๑๑ กรณีมีสิ่งปฏิกูลเรื้อราด ให้ทำการฆ่าเชื้อโรคด้วยน้ำยาฆ่าเชื้อโรคที่ไม่เป็นอันตรายต่อสุขภาพและสิ่งแวดล้อม แล้วทำการฆ่าเชื้อ

๒๔.๑.๑๒ ทำความสะอาดเสื้อคลุม ถุงมือยาง รองเท้ายาง ทุกวันที่ปฏิบัติงาน

๒๔.๑.๑๓ มีการตรวจสุขภาพของผู้ปฏิบัติงานอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

๒๔.๑.๑๔ ผู้ดำเนินการขนถ่ายสิ่งปฏิกูล จะคิดค่าบริการได้ไม่เกินอัตราที่องค์การบริหารส่วนตำบลกาบูกองกำหนด

๒๔.๒ กิจการเก็บมูลฝอย

๒๔.๒.๑ รถเก็บมูลฝอยทุกคันต้องได้รับการออกแบบ ประกอบ และสร้างให้มีลักษณะถูกต้องตามกฎหมายขนส่งทางบกและกฎหมายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง สามารถป้องกันการปลิว ตกหล่นของมูลฝอยและการรั่วไหลของน้ำเสียจากมูลฝอย ในขณะทำการเก็บและขนย้ายมูลฝอยไปยังสถานที่กำจัด

๒๔.๒.๒ รถเก็บขนมูลฝอยทุกคัน ต้องมีข้อความติดด้านข้างและด้านหลังรถ ดังนี้

รถเก็บขนมูลฝอย ได้รับอนุญาตจากองค์การบริหารส่วนตำบลกาญูบเกาะ ใบอนุญาตเลขที่...../..... ชื่อบริษัทหรือเจ้าของกิจการ พร้อมหมายเลขโทรศัพท์
--

(ด้วยตัวหนังสือขนาดที่เห็นชัดเจน)

๒๔.๒.๓ ผู้รับจ้างจัดให้มี พนักงานขับรถ พนักงานเก็บขนมูลฝอยตลอดจนวัสดุ อุปกรณ์ประกอบการบริการเก็บขนมูลฝอยอย่างเพียงพอ และเหมาะสมต่อการปฏิบัติงานเก็บขนมูลฝอยประจำวัน

๒๔.๒.๔ ผู้รับจ้างต้องจัดหาภาชนะรองรับมูลฝอยสำหรับผู้สัญจรทางเท้าริมถนน และภาชนะรองรับมูลฝอยรวม ในเขตพื้นที่ให้บริการตามรูป ชนิด และตำแหน่งที่องค์การบริหารส่วนตำบลกาญูบเกาะ กำหนด

๒๔.๒.๕ ผู้รับจ้างจะต้องทำการเก็บขนมูลฝอยที่ทำการจัดเก็บแล้วนั้น ไปยังสถานที่กำจัดมูลฝอยที่องค์การบริหารส่วนตำบลกาญูบเกาะ กำหนด

๒๔.๒.๖ ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีสถานที่ทำการถาวร ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลกาญูบเกาะ หรือสถานที่ซึ่งสามารถติดต่อได้สะดวก โดยจะต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ที่เหมาะสมตลอดเวลาทำการ ปกติ และสถานที่ทำการจะต้องเปิดให้ประชาชนเข้ามาติดต่อขอรับบริการหรือร้องเรียนได้ในระหว่างเวลาทำงานได้โดยสะดวก

๒๔.๒.๗ ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีลานจอดรถ หรืออาคารจอดรถสำหรับรถเก็บขนมูลฝอยทุกคันที่ใช้ในการปฏิบัติงาน และต้องดูแลรักษาให้สถานที่ดังกล่าวอยู่ในสภาพที่ดีและถูกสุขลักษณะตลอดเวลา

๒๔.๒.๘ ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีการล้างทำความสะอาดอย่างน้อยวันละ ๑ ครั้ง หลังจากที้ออกปฏิบัติงานเก็บขนมูลฝอย และน้ำเสียที่เกิดจากการล้างต้องได้รับการบำบัดที่ถูกหลักสุขาภิบาล

๒๔.๒.๙ ในระหว่างการปฏิบัติงานพนักงานทุกคนของผู้รับจ้าง จะต้องสวมใส่ชุดเครื่องแบบที่มี ชื่อ นามสกุล ตามที่ผู้รับจ้างตกลงไว้กับองค์การบริหารส่วนตำบลกาญูบเกาะ

๒๔.๒.๑๐ ในการปฏิบัติงาน ผู้รับจ้างต้องควบคุมดูแล มิให้มีการดำเนินการเก็บขนมูลฝอยในลักษณะที่ไม่ปลอดภัยต่อการทำงาน หรือทำให้เกิดการละเมิดต่อผู้อื่น

๒๔.๒.๑๑ ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีการตรวจสอบสุขภาพของผู้ปฏิบัติงานอย่างน้อยปีละ

๑ ครั้ง

๒๔.๓ กิจการกำจัดมูลฝอย

ผู้รับจ้างกำจัดมูลฝอยต้องปฏิบัติตามคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุขและหรือตามคำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิ่น

ข้อ ๒๕ ผู้รับใบอนุญาต ต้องปฏิบัติ ดังนี้

(๑) รักษาคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๑๘ ตลอดเวลาที่ยังดำเนินการตามใบอนุญาต

(๒) ปฏิบัติตามรายละเอียดที่ได้ยื่นไว้ตาม ข้อ ๒๑

(๓) ปฏิบัติการอื่นใดเกี่ยวกับสุขลักษณะ ความปลอดภัย และการรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมตามคำแนะนำหรือคำสั่งเจ้าพนักงานสาธารณสุขและคำสั่งเจ้าพนักงานท้องถิ่น รวมทั้งระเบียบข้อบัญญัติและประกาศขององค์การบริหารส่วนตำบลกาญจนาภิเษก

ข้อ ๒๖ เมื่อผู้รับใบอนุญาตประสงค์จะขอต่ออายุใบอนุญาต ให้ยื่นคำขอต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นตามแบบ สม.๓ ก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุ เมื่อได้ยื่นคำขอพร้อมชำระค่าธรรมเนียมแล้วให้ประกอบกิจการได้จนกว่าเจ้าพนักงานท้องถิ่นจะสั่งไม่ต่ออายุใบอนุญาต

ข้อ ๒๗ ใบอนุญาตให้มีอายุ ๑ ปี นับแต่วันที่ยื่นใบใบอนุญาตและให้ใช้ได้เพียงในเขตอำนาจขององค์การบริหารส่วนตำบลกาญจนาภิเษก

ข้อ ๒๘ เมื่อผู้รับใบอนุญาต ไม่ประสงค์จะประกอบกิจการต่อไป ให้ยื่นคำขอต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นตามแบบ สม.๕

ข้อ ๒๙ หากผู้รับใบอนุญาตประสงค์จะแก้ไขรายการในใบอนุญาต ให้ยื่นคำขอต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นตามแบบ สม. ๕

ข้อ ๓๐ ในกรณีที่ใบอนุญาตสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระสำคัญ ผู้รับใบอนุญาตจะต้องยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นตามแบบ สม. ๔ ภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ทราบถึงการสูญหาย ถูกทำลายหรือชำรุดในสาระสำคัญแล้วแต่กรณี พร้อมหลักฐานดังต่อไปนี้

(๑) เอกสารการแจ้งความต่อสถานีตำรวจ กรณีการสูญหายหรือถูกทำลาย

(๒) ใบอนุญาตเดิม กรณีชำรุดในสาระสำคัญ

ข้อ ๓๐ การออกใบแทนใบอนุญาต ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นดำเนินการตามหลักเกณฑ์วิธีการและเงื่อนไข ดังนี้

(๑) การออกใบแทนใบอนุญาตให้ใช้แบบ สม. ๒ โดยประทับตราสีแดง คำว่า “ใบแทน” กำกับไว้ด้วยและให้มีวัน เดือน ปี ที่ออกใบแทนพร้อมทั้งลายมือชื่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นในใบแทนและต้นขั้วใบแทน

(๒) ให้ใช้ใบแทนอนุญาตได้เท่ากับเวลาที่เหลือของอายุใบอนุญาตเดิมนั้น

(๓) บันทึกด้านหลังต้นขั้วใบอนุญาตเดิม ระบุสาเหตุการสูญหาย ถูกทำลายหรือชำรุดในสาระสำคัญของใบอนุญาตเดิมแล้วแต่กรณี และลงเล่นที่ เลขที่ ปี ของใบแทนใบอนุญาต

ข้อ ๓๑ ผู้รับใบอนุญาตตามข้อบัญญัตินี้ ต้องแสดงใบอนุญาตไว้โดยเปิดเผยและเห็นได้ง่าย ณ สถานที่ ประกอบกิจการตลอดเวลาที่ประกอบกิจการ

ข้อ ๓๒ ให้ใช้แบบพิมพ์ต่าง ๆ ตามที่กำหนดไว้ท้ายข้อบัญญัตินี้ ดังต่อไปนี้

(๑) คำขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำการ เก็บขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย โดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยรับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ ให้ใช้แบบ สม. ๑

(๒) ใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำการ เก็บขนหรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย โดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยรับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ ให้ใช้แบบ สม. ๒

(๓) คำขอต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำการ เก็บขนหรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย โดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยรับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ ให้ใช้แบบ สม.๓

(๔) คำขอใบรับแทนใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำการ เก็บขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูล ให้ใช้แบบ สม.๔

(๕) คำขออนุญาตต่างๆ เกี่ยวกับการประกอบกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูล และขยะมูลฝอย ให้ใช้แบบ สม. ๕

ข้อ ๓๓ กรณีที่ปรากฏว่าผู้รับใบอนุญาตไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องตามข้อบัญญัตินี้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งพักใช้ใบอนุญาตได้คราวหนึ่งไม่เกิน ๑๕ วัน

กรณีที่ปรากฏว่าผู้รับใบอนุญาตถูกพักใช้ใบอนุญาตตั้งแต่ ๒ ครั้งขึ้นไปและมีเหตุจะต้องถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตอีก เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจออกคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาตได้

ข้อ ๓๔ เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจออกคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาต เมื่อปรากฏว่าผู้รับใบอนุญาต

(๑) ถูกสั่งพักใบอนุญาตตั้งแต่สองครั้งขึ้นไป และมีเหตุที่จะต้องถูกสั่งพักใบอนุญาตอีก

(๒) ต้องคำพิพากษาถึงที่สุดว่า ได้กระทำความผิดตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข

พ.ศ. ๒๕๓๕

ข้อ ๓๕ ผู้ใดฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามข้อบัญญัตินี้ ต้องระวางโทษตามที่กำหนดไว้ในบทกำหนดโทษแห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕

ข้อ ๓๖ ให้นายกองคการบริหารส่วนตำบลกาญจนบุรี เป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้ และให้มีอำนาจออกระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งเพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(ลงชื่อ).....
(นายอสมิ เชะปากอ)
นายกองคการบริหารส่วนตำบลกาญจนบุรี



เห็นชอบ

(ลงชื่อ).....
(นายณัฏฐกร บุญโรภากย์)
นายอำเภอราษีไศล

บัญชีอัตราค่าธรรมเนียมต่อท้ายข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลกาญจนาภิเษก
เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและขยะมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๖๔

ลำดับที่	ประเภท	อัตราค่าธรรมเนียม (บาท)
๑	อัตราค่าเก็บขนสิ่งปฏิกูลและขยะมูลฝอย	
	- ค่าเก็บและขนออกจากระหรือสิ่งปฏิกูลครั้งหนึ่ง ๆ ลูกบาศก์เมตรแรกหรือไม่ถึงลูกบาศก์เมตรแรกและ ลูกบาศก์เมตรต่อไป ลูกบาศก์เมตรละ	๒๐๐
	- เศษไม่ถึงครึ่งลูกบาศก์เมตรหรือเกินครึ่งลูกบาศก์เมตรให้ คิดเท่ากับหนึ่งลูกบาศก์เมตร ลูกบาศก์เมตรละ	๑๒๐
๒	ค่าเก็บและขนขยะมูลฝอย	
	๒.๑ ค่าเก็บและขนมูลฝอยประจำเดือนหลังละ	๒๐
	๒.๒ ค่าเก็บและขนขยะมูลฝอยประจำเดือน ที่มีปริมาณ มูลฝอยวันหนึ่งเกิน ๕๐๐ ลิตรขึ้นไป	
	- ไม่เกิน ๑ ลูกบาศก์เมตร เดือนละ	๒๐๐
	- วันหนึ่งเกิน ๑ ลูกบาศก์เมตร ค่าเก็บและขนทุก ๆ ลูกบาศก์หรือเศษของลูกบาศก์เมตร เดือนละ	๒๐๐
	๒.๓ ค่าเก็บและขนมูลฝอยเป็นครั้งคราวหนึ่ง ๆ	
	- ครั้งหนึ่งๆ ไม่เกิน ๒ วัน (ไม่เกิน ๑ ลูกบาศก์เมตร)	๑๕๐
๓	- ครั้งหนึ่งๆ เกิน ๒ วันขึ้นไป (เกิน ๑ ลูกบาศก์เมตร)	๓๐๐
	อัตราค่าธรรมเนียมในการออกใบอนุญาต	
	-รับทำการเก็บ ขน สิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย โดยทำเป็นธุรกิจ หรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ ฉบับละ	๕๐๐
	- รับทำการกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย โดยทำเป็นธุรกิจ หรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ ฉบับละ	๕๐๐
	- ใบอนุญาตดำเนินกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ ตาม ประเภทที่มีข้อกำหนดของท้องถิ่น กำหนดให้เป็นกิจการ ที่ต้องมีการควบคุมภายในท้องถิ่น ฉบับละ	๕๐๐

คำขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำการเก็บ ขนหรือกำจัดสิ่งปฏิกูล และขยะมูลฝอย

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลกาญจนาภิเษก

หมู่ ๒ ตำบลกาญจนาภิเษก ยล ๙๕๑๔๐

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี สัญชาติ.....

อยู่บ้านเลขที่.....ถนน.....ตรอก/ซอย.....

ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....

ขอยื่นคำขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการ.....

.....ต่อนายองค์การบริหารส่วนตำบลกาญจนาภิเษก

สถานที่ตั้งสำนักงานเลขที่.....ถนน.....ตรอก/ซอย.....

ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าจะปฏิบัติตามระเบียบที่องค์การบริหารส่วนตำบลกาญจนาภิเษก กำหนด
ในการดำเนินกิจการตามที่ขออนุญาตโดยเคร่งครัด

ลงชื่อ.....ผู้ขออนุญาต
(.....)

ใบอนุญาต
ประกอบกิจการรับทำการเก็บ ขนหรือกำจัดสิ่งปฏิกูล และขยะมูลฝอย

เลขที่...../.....

อนุญาตให้.....อายุ.....ปี
สัญชาติ.....อยู่บ้านเลขที่.....ถนน.....ซอย.....
ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....

ประกอบกิจการรับทำการเก็บ ขนหรือกำจัดสิ่งปฏิกูล และขยะมูลฝอย ในเขตองค์การบริหาร
ส่วนตำบลกาบูกองเกาะ ค่าธรรมเนียม.....บาท ใบเสร็จรับเงินเล่มที่.....เลขที่.....
สถานประกอบการชื่อ.....

ตั้งอยู่ ณ เลขที่.....ถนน.....ตรอก/ซอย.....
ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....

ผู้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามระเบียบขององค์การบริหารส่วนตำบลกาบูกองเกาะ เรื่อง
การเก็บ ขน และกำจัดสิ่งปฏิกูลโดยเคร่งครัด

ใบอนุญาตฉบับนี้ให้ใช้ได้จนถึงวันที่ เดือน.....พ.ศ.....

ออกให้ ณ วันที่ เดือน.....พ.ศ.....

ลงชื่อ.....

(.....)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกาบูกองเกาะ

คำขอต่ออายุใบอนุญาต
ประกอบกิจการรับทำการเก็บ ขนหรือกำจัดสิ่งปฏิกูล และขยะมูลฝอย

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลกาญูบเกาะ
หมู่ ๒ ตำบลกาญูบเกาะ ยล ๙๕๑๔๐

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี สัญชาติ.....
อยู่บ้านเลขที่.....ถนน.....ตรอก/ซอย.....
ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....
ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการรับทำการเก็บ ขนและกำจัดสิ่งปฏิกูลในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล
กาญูบเกาะ ใบอนุญาตเลขที่...../..... สิ้นอายุวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
สถานประกอบการชื่อ.....
ตั้งอยู่ ณ เลขที่.....ถนน.....ตรอก/ซอย.....
ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....

ขอยื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาตต่อนายองค์การบริหารส่วนตำบลกาญูบเกาะ พร้อมคำขอนี้
ข้าพเจ้าได้ชำระค่าธรรมเนียม.....บาท(ใบเสร็จรับเงินเล่มที่.....เลขที่.....)

ขอรับรองว่าข้อความในแบบคำขอนี้เป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้ขอต่ออายุใบอนุญาต
(.....)

คำขอรับใบแทนใบอนุญาต
ประกอบกิจการรับทำการเก็บ ขนหรือกำจัดสิ่งปฏิกูล และขยะมูลฝอย

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลกาญจนาภิเษก
หมู่ ๒ ตำบลกาญจนาภิเษก ยล ๙๕๑๔๐

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี อยู่บ้านเลขที่.....ถนน
.....ตรอก/ซอย.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด
.....โทรศัพท์.....ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการรับทำการเก็บ ขนหรือกำจัดสิ่ง
ปฏิกูล และขยะมูลฝอย ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลกาญจนาภิเษก ใบอนุญาตเลขที่...../.....

ขอรับใบแทนใบอนุญาตเนื่องจากใบอนุญาตเดิม

☐ สูญหาย

☐ ถูกทำลายหรือชำรุดในสาระสำคัญ

ขอรับรองว่าข้อความในแบบคำขอนี้เป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้ขอต่ออายุใบอนุญาต
(.....)

คำขออนุญาตต่างๆ
เกี่ยวกับการประกอบกิจการรับการทำกรเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูล และขยะมูลฝอย

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี สัญชาติ.....โดย.....

ผู้มีอำนาจลงนามแทนนิติบุคคลปรากฏตาม.....อยู่บ้านเลขที่.....

หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....แขวง/ตำบล.....

.....

เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....

จึงมีความประสงค์ () ขอโอนการดำเนินการ ตั้งแต่วันที่.....

() ขอเปลี่ยนแปลง ขยาย หรือลดการประกอบกิจการ รับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูล และขยะมูลฝอย ตั้งแต่วันที่.....

() ขอบอกเลิกประกอบกิจการ ตั้งแต่วันที่.....

() อื่นๆ ระบุ.....

ประเภท.....

ขอสถานประกอบกิจการ.....

ตั้งอยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....

แขวง/ตำบล.....เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....

โทรศัพท์.....โทรสาร.....

เนื่องจาก.....

.....

.....

.....

.....

พร้อมนี้ได้แนบเอกสาร คือ.....

.....

.....

.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความในแบบคำขอนี้เป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้ขออนุญาต

(.....)

ใบอนุญาต
ประกอบกิจการรับทำการเก็บ ขนหรือกำจัดสิ่งปฏิกูล และขยะมูลฝอย

เลขที่...../.....

อนุญาตให้.....อายุ.....ปี
สัญชาติ.....อยู่บ้านเลขที่.....ถนน.....ซอย.....
ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....

ประกอบกิจการรับทำการเก็บ ขนหรือกำจัดสิ่งปฏิกูล และขยะมูลฝอย ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลกาญูบเกาะ ค่าธรรมเนียม.....บาท ใบเสร็จรับเงินเล่มที่.....เลขที่.....

สถานประกอบการชื่อ.....
ตั้งอยู่ ณ เลขที่..... ถนน..... ตรอก/ซอย.....
ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....

ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามระเบียบขององค์การบริหารส่วนตำบลกาญูบเกาะ เรื่อง
การเก็บ ขน และกำจัดสิ่งปฏิกูลโดยเคร่งครัด

ใบแทนใบอนุญาตฉบับนี้ให้ใช้ได้จนถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ออกให้แทนใบอนุญาตเลขที่...../.....

ลงชื่อ.....

(.....)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกาญูบเกาะ